LOTE 1																	
OBJETO								FORNECEDOR (RAZÃO SOCIAL e CNPJ)			Razão Social			00.000.000/0000-00		
ITEM	Relatório Orçamentário	Código SAP (CASAN)	Descrição	Complemento Descrição	NCM/SH ou Cód. Serv.	Unidade	Quantidade	MARCA [modelo]	Preço Unitário (R$)	Preço Total (R$)	CST ou CSOSN	% Alíquota ICMS	Base Cálculo ICMS	% Alíquota IPI	Base Cálculo IPI
1		35339	CONSULTORIA ADMINSTRATIVA GERAL	0	S17.01	UA	1			0,00					
										0,00					

Item	Descrição dos serviços	Medição dos serviços	% do contrato	R$
1	Plano de Mobilização e Governança	Aceite formal do plano, incluindo cronograma, RACI, matriz de riscos e plano de coleta de dados.	8%	0,00
2	Diagnóstico e Matriz de Materialidade	Aceite do relatório e das matrizes editáveis, com validação das áreas Fiscal, Contábil, Financeira e TI.	10%	0,00
3	Relatório de Impactos da Reforma	Aceite do relatório com fontes, premissas, análise de transição e impactos priorizados.	10%	0,00
4	Matriz de Créditos, CAPEX e Fornecedores	Aceite da matriz editável, controles e plano de tratamento de riscos.	10%	0,00
5	Impactos Contábeis, Financeiros, Regulatórios e Tarifários	Aceite do relatório, cenários e modelo financeiro editável.	12%	0,00
6	Sistemas, Requisitos Funcionais e Backlog	Aceite do mapa de sistemas, requisitos, casos de uso, critérios de aceite e backlog priorizado.	12%	0,00
7	Contratos e Metodologia de Reequilíbrio	Aceite da matriz de contratos, modelos e checklist de análise de pleitos.	12%	0,00
8	Plano de Implementação, Testes, Treinamento e Gestão de Mudança	Aceite do plano, materiais, critérios de prontidão e comprovação de treinamentos.	12%	0,00
9	Acompanhamento e Atualização Normativa	Aceite dos relatórios periódicos e registros de riscos/decisões, ao término da fase.	8%	0,00
10	Apresentação Executiva	Aceite formal e realização da apresentação à Diretoria e/ou Conselho.	6%	0,00
TOTAL			**100%**	**0,00**